



பெயார்பஸ்ட் காப்புறுதி லிமிடட்

(நிறுவனம் இலக்கம் : PB5180)

எக்சஸ் டவர் II (14 ஆம் மாடி),

278/4, யூனியன் இடம், கொழும்பு 02, இலங்கை

தொடர்பு இலக்கம் : +94 11 2428428 |

தொலைநகல் : +94 11 2438438

மின்னஞ்சல் : info@fairfirst.lk |

இணையதளம் : www.fairfirst.lk

காப்புறுதி பத்திர தகவல் ஆவணம் (IPID)

கூட்டிணைந்த SME வைத்திய செலவின காப்புறுதிப் பத்திரம்

இந்த ஆவணமானது, உங்களது காப்புறுதியைப் பற்றிய சாராம்ச விளக்கமொன்றை வழங்குகின்றது. பூரண விபரங்களுக்கு, முழுமையான காப்புறுதிப் பத்திரத்தையும் அட்டவணைமையையும் உசாவவும், ஏதும் முரண்பாடு காணப்பட்டால், காப்புறுதிப் பத்திரமே மேலோங்கியிருக்கும்.

1. காப்புறுதி வகை

குழும வைத்திய காப்புறுதிப் பத்திரமானது, குறிப்பாக சிறிய மற்றும் நடுத்தர வர்த்தக நிறுவனங்களுக்கென (SME) வடிவமைக்கப்பட்டதாகும். விபத்துக் காயங்களின் காரணமாகவோ அல்லது நோயின் காரணமாகவோ உங்களது ஊழியர்களுக்கு (மற்றும் அவர்களில் தங்கியிருப்போருக்கும்) ஏற்படும் அவசியமானதும் நியாயமானதுமான வைத்திய செலவினங்களுக்கு நிதி காப்பீடு வழங்குகின்றது.

2. பிரதான பயன்பாடுகள் (எதனைக் காப்பீடு செய்கின்றது)

உங்கள் நிறுவனத்தின் குறிப்பான காப்பீடு மற்றும் பயன்பாட்டு வரையறைகள், உங்களது காப்புறுதிப் பத்திர அட்டவணையிலும் பயன்பாடுகள் பட்டியலிலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1 மருத்துவமனையில் தங்கியிருத்தல் (உள்ளக நோயாளி பராமரிப்பு) காப்புறுதி செய்யப்பட்ட நபரொருவர் சிகிச்சைக்காக 24 மணித்தியாலங்களுக்குக் கூடுதலாக மருத்துவமனையொன்றின் அனுமதிக்கப்பட்டிருப்பதால் ஏற்படும் செலவை நாம் காப்பீடு செய்வோம்.

2.2 நாள் பராமரிப்பு சிகிச்சை - வைத்திய முன்னேங்களின் காரணமாக 24 மணித்தியாலங்களுக்குக் குறைவாக மருத்துவமனையொன்றில் தங்கியிருந்து மேற்கொள்ளப்படும் குறிப்பான வைத்திய அல்லது சத்திர சிகிச்சை நடவடிக்கைகளின் செலவை நாம் காப்பீடு செய்வோம். (வரைவிலக்கணம் 2.9)

2.3 வெளி நோயாளர் (OPD) சிகிச்சை (தேர்வுக்குறியது) - மருத்துவமனையில் அனுமதிப்பதற்கு அவசியமேற்படாது பெற்றுக் கொள்ளப்படும் வைத்தியரின் ஆலோசனை மற்றும் மருந்துகளுக்கான செலவினத்தை காப்பீடு செய்கின்றது.

2.4 மருத்துவமனையில் அனுமதிப்பதற்கு முன்னும் பின்னும் - ஒரே நிலைமைக்காக மருத்துவமனையில் அனுமதிப்பதற்கு 7 நாட்களுக்கு முன்னும் மற்றும் 7

நாட்களுக்கு பின்னும் ஏற்படும் வைத்திய செலவினங்களை நாம் காப்பீடு செய்வோம். (வரைவிலக்கணம் 2.38, 2.39)

2.5 கர்ப்பமும் பிள்ளைபேறும் (தேர்வுக்குறியது) - 12 மாத கால காத்திருப்பு காலத்தின் பின்னர், சாதாரண பிள்ளைப் பேற்றுக்கும், வைத்திய அவசியப்பாடான சிசேரியன் பேற்றுக்குமான செலவினத்தை நாம் காப்பீடு செய்வோம். இந்தப் பயன்பாடானது குடும்ப அலகுகளுக்கு மட்டமேயாகும். (வரைவிலக்கணம் 2.31)

2.6 மூக்குக் கண்ணாடி - நீங்கள் தெரிந்தெடுக்கும் தேர்வுத் திட்டத்தைப் பொறுத்து, வைத்திய ஆலோசனையின் பேரிலான கண் உபகரணங்களுக்கான செலவினங்கள். (வரைவிலக்கணம் 2.37)

2.7 தேர்வுத் திட்டங்கள்

2.8 வியாபித்த மருத்துவமனை வலையமைப்பு - சாதாரணமான திட்டமானது தெரிந்தெடுக்கப்பட்ட மருத்துவமனை வலையமைப்பைக் கொண்டுள்ளது. மேலதிக காப்புறுதிக் கட்டணமொன்று செலுத்துவதன் பேரில் (ஆசிரி, லங்கா, ஹேமாஸ் போன்ற) முன்னணி தனியார் மருத்துவமனையொன்றை நீங்கள் தெரிவு செய்யலாம். (வரைவிலக்கணம் 4.21)

3. பிரதான விடுகைகள் (காப்பீடு செய்யப்படாதன)

3.1 ஆரம்ப காத்திருத்தல் காலம் - காப்புறுதிக் காலத்தின் முதல் 30 நாட்களுக்கு நோயின் காரணமாக மருத்துவமனையில் தங்கியிருப்பதற்கு காப்பீடு இல்லை. விபத்துக்கான சிகிச்சை முதல் நாள் தொடக்கம் காப்பீடு செய்யப்படுகின்றது. (பிரிவு 4.1).

3.2 குறிப்பான மருத்துவமனை வலையமைப்பு - மேலதிக காப்புறுதிக் கட்டணமொன்று செலுத்துவதன் பேரில், உங்களது திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்படுவதற்காக குறிப்பான தனியார் மருத்துவமனைகளை நீங்கள் தெரிவு செய்திருந்தாலன்றி, முன்னணி தனியார் மருத்துவமனையொன்றில் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் சிகிச்சை நீக்கப்பட்டுள்ளது. (பிரிவு 4.21).

3.3 பிறப்பு நிலைமைகள் - பிறப்பிலிருந்து நிலவிய நோய், குறைபாடு அல்லது நிலைமை. (பிரிவு 4.7).

3.4 அழகியல் மற்றும் விருப்ப அறுவை சிகிச்சை - விபத்தின் காரணமாக அவசியப்பட்டாலன்றி, தோற்றத்தை விருத்தி செய்வதற்கான (உ+ம். பிளாஸ்டிக் அறுவை சிகிச்சை) சிகிச்சை. (பிரிவு 4.3).

3.5 சுயமாக ஊறு விளைவித்தல் & வஸ்துக்கள் துஷ்பிரயோகம் - தற்கொலை முயற்சி அல்லது சட்ட விரோத மருந்துகளின் முறையற்ற உபயோகத்தினால் அல்லது மதுபானத்தினால் விளைந்த நிலைமைகள். (பிரிவு 4.8).

3.6 சில வைத்திய நிலைமைகள் - HIV/எயிட்ஸ், STD, மலட்டுத் தன்மை, உள அல்லது மன கோளாறுகள் அல்லது நித்திரைக் கோளாறு என்பவற்றுக்கான சிகிச்சைகளுக்கு நாம் காப்பீடு செய்வதில்லை. (பிரிவு 4.9, 4.11, 4.13).

3.7 உயர் ஆபத்து செயற்பாடுகள் - குறிப்பாக உடன்பாடு கொண்டிருந்தாலன்றி, ஆபத்தான செயற்பாடுகள் அல்லது தொழிற்சார் விளையாட்டுக்கள் என்பவற்றினால் ஏற்படும் காயங்கள் காப்பீடு செய்யப்பட்டதில்லை. (பிரிவு 4.14).

3.8 அலோபதி சிகிச்சையல்லாதன - நறுமண சிகிச்சை, அக்குபஞ்சர் அல்லது இயற்கை சிகிச்சை என்பன காப்பீடு செய்யப்பட்டதில்லை. (பிரிவு 4.15).

முழுப் பட்டியலுக்கும் உங்களது காப்புறுதிப் பத்திர அட்டவணையில் பிரிவு 4 (போது விடுகைகளை) வாசிக்கவும்.

4. தவணைக் கட்டணம் செலுத்தும் முறை

உங்கள் காப்புறுதிக் கட்டணத்தைச் வருடாந்தம் செலுத்த முடியும். வங்கிப் பரிமாற்றம், காசோலை அல்லது உடன்பட்ட முறைகளில் செலுத்தலாம். காப்புறுதிக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டு உத்தியோகபூர்வ பற்றுச்சீட்டை நீங்கள் பெற்ற பின்னர் மட்டுமே காப்புறுதிக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டதாக கருதப்படும்.

5. பெயர் குறித்து நியமிக்கப்பட்டவர்களை / பயன்பெருநர்களை கொண்டிருப்பதன் முக்கியத்துவம்.

இக்காப்புறுதிப் பத்திரமானது, வைத்திய செலவினங்களை ஈடு செய்வதற்காக பயன்பாடுகளை வ(தொழில் வழங்குனராகிய) உங்களுக்கு வழங்கும் அல்லது பணமின்றிய வசதி ஊடாக நேரடியான மருத்துவமனைக்குச் செலுத்தும். கோரிக்கை செலுத்துகைக்கு பெயர் குறித்து நியமிக்கப்பட்டவர் அவசியமில்லை.

6. உங்களது பொறுப்புக்கள் யாவை? (உங்களது வெளிப்படுத்தும் கடமை)

காப்புறுதி பெறுனர் என்ற என்ற வபகையில் உங்களது நிறுவனம் எம்மோடு நேர்மையாகவும் வெளிப்படைத் தன்மையுடனும் இருக்க வேண்டியது உங்கள் கடமையாகும்.

6.1 காப்புறுதிப் பத்திரத்தை கொள்வனவு செய்யும் போதும், புதுப்பிக்கும் போதும் - உங்களது வியாபாரம், ஊழியர்கள் மற்றும் ஏதும் சம்பந்தப்பட்ட ஆரோக்கிய நிலை பற்றி முழுமையானதும் சரியானதுமான தகவல்களை நீங்கள் வழங்க வேண்டும். உங்களது ஊழியர்களைக் காப்பீடு செய்யும் வேறேதும் செயற்பாடான வைத்திய காப்புறுதிப் பத்திரங்கள் பற்றி நீங்கள் எமக்கு அறிவிக்க வேண்டும். (பிரிவு 3.3, 3.7, 3.8).

6.2 காப்புறுதிக் காலத்தின் போது - நோய்களையும் விபத்துக்களையும் தடுப்பதற்காக காப்புறுதி செய்யப்பட்ட உங்களது ஊழியர்கள் பொறுப்பான முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதை நீங்கள் உறுதி செய்ய வேண்டும். (பிரிவு 3.4).

இந்தக் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு நீங்கள் தவறினால், காப்புறுதிப் பத்திரம் இரத்துச் செய்யப்படுவதற்கும், கோரிக்கைகள் நிராகரிக்கப்படுவதற்கும் வழிகோளலாம்.

7. நான் கோரிக்கையை முன்வைப்பது எவ்வாறு?

7.1 படிமுறை 1 - உடனே எமக்கு அறிவிக்கவும்.

அ. சம்பவம் இடம்பெற்று 7 நாட்களுக்குள் ஏதும் சாத்தியமான கோரிக்கை பற்றி நீங்கள் எமக்கு அறிவிக்க வேண்டும். (உ+ம். விபத்து அல்லது நோயின் ஆரம்பம்)

ஆ. திட்டமிடப்பட்ட மருத்துவமனையில் தங்கியிருப்பதற்கு, எமது அனுசரணை மருத்துவமனைகளில் பணமின்றிய வசதிகளை உபயோகிப்பதற்காக, முன் அதிகாரம் தேவைப்படும்.

7.2 படிமுறை 2 – கோரிக்கைப் படிவத்தைப் பெற்று சமர்ப்பிக்கவும்.

அ. மருத்துவமனையில் இருந்து வெளியாகி 30 நாட்களுக்குள் அல்லது காயம்/நோய் ஏற்பட்டு 60 நாட்களுக்குள் கோரிக்கைப் படிவமும் தேவைப்படும் மூல ஆவணங்களு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

ஆ. பின்வருவன உட்பட தேவைப்படும் ஆவணங்களாவன – பூரணப்படுத்தப்பட்ட கோரிக்கை படிவம், வைத்தியரின் துண்டு மற்றும் ஏனைய சகல மூல மருத்துவமனை பற்றுச்சீட்டுக்களும், செலுத்துகை பற்றுச்சீட்டுகளும், வெளியேறல் அட்டையும.

7.3 படிமுறை 3 – செலுத்துகை

தேவைப்படும் சகல ஆவணங்களும் கிடைக்கப் பெற்றவுடன், 7 வேலை நாட்களுக்குள் நாம் செலுத்துவோம்.

7.4 கோரிக்கைகளுக்கான பிரதான தொடர்பு விபரங்கள் (பிரிவு 6 இல் இருந்து) –

அ. கோரிக்கை அவசர தொடர்பும் விசாரணைகளும் – +94 11 2428428

ஆ. கோரிக்கை சமர்ப்பிப்பதற்கான மின்னஞ்சல் – medicalclaim@fairfirst.lk

இ. நேரடி சமர்ப்பித்தல் – பெயார்பஸ்ட் இன்தரன்ஸ் லிமிடட், எக்சஸ் கோபுரம் 11 (14 ஆம் மாடி), இல.278/4, யூனியன் இடம், கொழும்பு 02.

முழு விபரங்களுக்கும் உங்களது காப்புறுதிப் பத்திர அட்டவணையில் பிரிவு 6 (கோரிக்கை கையாளும் நடைமுறையை) வாசிக்கவும்.

8. முறைப்பாடுகளையும் இன்னல்களையும் கையாள்தல்

படிமுறை 1 – பெயார்பஸ்ட் இன்தரன்ஸோடு தொடர்பு கொள்ளவும் –

☎ +94 11 2428282 (மு.ப. 8.30 தொடக்கம் பி.ப. 5.00 வரை) | ✉ – info@fairfirst.lk

உங்கள் விடயங்களை பெயார்பஸ்ட்டின் பொறுப்பு & இணக்க குழுவுக்கு கொண்டு செல்லலாம்.

படிமுறை 2 – (தீர்க்கப்படா விடின்) புறக் கொண்டு செல்லல் –

• இலங்கை காப்புறுதி சீர்படுத்தல் ஆணையம் (IRCSL)

☎ +94 11 2335167 | ✉ info@ircsl.gov.lk | 🌐 www.ircsl.gov.lk

• காப்புறுதி குறைகேள் அதிகாரி

☎ +94 11 2505542 / +94 11 2505041 | ✉ info@insuranceombudsman.lk |

🌐 www.insuranceombudsman.lk

9. மேலும் தகவலுக்கு எம்மை தொடர்பு கொள்ளவும் –

பெயார்பஸ்ட் இன்தரன்ஸ் லிமிடட்

எக்சஸ் டவர் II (14 ஆம் மாடி), இல.278/4, யூனியன் இடம், கொழும்பு 02, இலங்கை

☎ +94 11 2428428 | ✉ info@fairfirst.lk | 🌐 www.fairfirst.lk

10. வேறேதும் முக்கிய தகவல்கள்

- 10.1 **இரத்துச் செய்தல்** - உங்களுக்கு பதிவு செய்யப்பட்ட அறிவித்தல் வழங்கி, விகிதாசார காப்புறுதிக் கட்டண மீளளிப்பொன்றை செலுத்தி காப்புறுதிப் பத்திரத்தை நாம் இரத்துச் செய்ய முடியும். நீங்களும் எமக்கு அறிவிப்பதன் மூலம் எந்நேரத்திலும் காப்புறுதிப் பத்திரத்தை இரத்துச் செய்ய முடியும். காப்புறுதி காலத்தின் போது கோரிக்கையேதும் முன் வைக்கப்பட்டிராவிடில், ஏதும் மீளளிப்பு குறுகிய கால அடிப்படையில் கணக்கடப்படும். (பிரிவு 3.6)
- 10.2 **நியாயமானதும் வழக்காறுபடி கட்டணங்கள்** - குறித்த பூகோள பிரதேசத்துக்குப் பொறுத்தமான சாதாரண கட்டணங்களை நாம் காப்பீடு செய்வோம். சாதாரண சந்தை கட்டணங்களுக்குக் குறிப்பிடத்தக்க அளவுக்கு கூடுதலாக சேவை வழங்குனரினால் அறவிடப்பட்டு இருப்பின், செலுத்துகையானது நியாயமானதும் வழக்காறுபடி கட்டணங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்படும். (வரைவிலக்கணம் 2.23)
- 10.3 **கோரிக்கை காலவிடை வரையறை** - எக்கோரிக்கைக்கும், சம்பவம் இடம்பெற்று 12 மாதங்களுக்குள் சட்ட நடவடிக்கை அல்லது நடுவர் தீர்ப்பு ஆரம்பிக்கப்பட வேண்டும்.

முக்கிய குறிப்பு - பிரதான காப்பீடு மற்றும் அவசியமாயின், மேலதிக காப்பீடுகளினதும் சாராம்சம் ஒன்றை வழங்குவதே இந்த IPID இன் குறிக்கோளாகும். இது உங்களது குறிப்பான தனிநபர் பிரத்தியேக தேவைகளுக்கானதல்ல. முழுமையானதும் பிரத்தியேகமானதுமான தகவல்களை, ஒப்பந்தத்துக்கு முந்திய மற்றும் ஒப்பந்த நியதிகளில் பூரணப்படுத்தவும். உற்பத்தியின் விடுகைகள், உங்களது காப்புறுதி பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. IPID யானது, காப்புறுதியின் / ஒப்பந்தத்தின் அங்கமாகாது. எனவே, ஏதும் சச்சரவின் போது, காப்புறுதி பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நியதிகளும் நிபந்தனைகளுமே மேலோங்கியிருக்கும்.