



ෆේයර්ෆර්ස්ට් ඉන්ෂුරන්ස් ලිමිටඩ්
(සමාගම් අංකය: PB5180)
ඇක්සස් ටවර්ස් II (14 වන මහල),
නො. 278/4, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ 02,
ශ්‍රී ලංකාව.
දුරකථන: +94 11 2428428 | ෆැක්ස්: +94 11 2438438
විද්‍යුත් තැපෑල (Email): info@fairfirst.lk |
වෙබ් අඩවිය: www.fairfirst.lk

රක්ෂණ නිෂ්පාදන තොරතුරු ලේඛනය (IPID)

වෛද්‍ය වෘත්තීය අසමත්භාවය පිළිබඳ වගකීම් රක්ෂණ ඔප්පුව

මෙම ලේඛනය මගින් ඔබගේ රක්ෂණ ඔප්පුව පිළිබඳ කෙටි සාරාංශයක් සපයයි. සම්පූර්ණ විස්තර සඳහා, කරුණාකර සම්පූර්ණ රක්ෂණ ඔප්පු ලේඛනය (Policy Document) සහ උපලේඛනය (Schedule) පරිශීලනය කරන්න. කිසියම් නොගැලපීමක් හෝ පරස්පරතාවක් ඇති වුවහොත්, රක්ෂණ ඔප්පු ලේඛනයේ (Policy Document) සඳහන් කරුණු බලාත්මක වේ.

1. රක්ෂණ ආවරණ වර්ගය

වෘත්තීය වෛද්‍ය සේවාවන් සැපයීමේදී සිදුවන වරදක්, පැහැර හැරීමක් හෝ නොසැලකිලිමත්කමක් හේතුවෙන් රෝගියෙකුට සිදුවන ශාරීරික හානියක්, මානසික හානියක් හෝ මරණයක් වෙනුවෙන් මතුවන නෛතික වගකීම්වලින් වෛද්‍ය වෘත්තිකයන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වෛද්‍ය වෘත්තීය අසමත්භාවය පිළිබඳ වගකීම් රක්ෂණ ඔප්පුව සකස් කර ඇත.

2. ප්‍රධාන ප්‍රතිලාභ (ආවරණය වන කරුණු)

- 2.1 **වෛද්‍ය වෘත්තීය අසමත්භාවය පිළිබඳ වගකීම:** වෛද්‍ය වෘත්තීය නොසැලකිලිමත්කම නිසා රෝගියෙකුට සිදුවන ශාරීරික හානි, මානසික හානි හෝ මරණය වෙනුවෙන් රක්ෂිතයා විසින් නීත්‍යානුකූලව ගෙවීමට බැඳී සිටින වන්දි මුදල් ආවරණය කරයි.
- 2.2 **නීතිමය ආරක්ෂණ පිරිවැය:** සමාගමේ පූර්ව අනුමැතිය ඇතිව, හිමිකම්පෑම් පරීක්ෂා කිරීම, ආරක්ෂා කිරීම සහ විසඳීම සඳහා දැරීමට සිදුවන නීතිමය ගාස්තු සහ වියදම් ආවරණය කරයි. උපලේඛනයේ වෙනස් ලෙස සඳහන් කර නොමැති නම් මෙම වියදම් රක්ෂණ ආවරණ සීමාවට ඇතුළත් වේ.
- 2.3 **හිමිකම්පෑම් පදනම:** රක්ෂණ ඔප්පු කාලසීමාව තුළදී රක්ෂිතයාට එරෙහිව ප්‍රථමයෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද සහ සමාගම වෙත දැනුම් දෙන ලද හිමිකම්පෑම් ආවරණය වන අතර, මෙය උපලේඛනයේ සඳහන් පූර්වාපේක්ෂිත දිනයට (Retroactive Date) යටත් වේ.
- 2.4 **හදිසි වෛද්‍ය සත්කාර දීර්ඝ කිරීම:** රක්ෂිතයා විසින් ප්‍රකාශිත වෘත්තීයට සාමාන්‍යයෙන් අයත් නොවන කාර්යපටිපාටියක් වුවද, යහපත් චේතනාවෙන් ඉටුකරන ලද හදිසි වෛද්‍ය සත්කාර හෝ ප්‍රතිකාර හේතුවෙන් මතුවන වෛද්‍ය වගකීම් හිමිකම්පෑම් ආවරණය කරයි.

3. ප්‍රධාන බැහැර කිරීම් (ආවරණය නොවන කරුණු)

- 3.1 අපරාධමය හෝ නීති විරෝධී ක්‍රියා යම් අපරාධමය ක්‍රියාවක් හෝ නීතිය උල්ලංඝනය කරමින් සිදුකරන ක්‍රියා.
- 3.2 මත්පැන් හෝ ඖෂධ බලපෑම: මත්ද්‍රව්‍ය හෝ උත්තේජක ඖෂධවල බලපෑම යටතේ සිටියදී සේවය සැපයීම.
- 3.3 දත්ත වෛද්‍යවරුන් විසින් සිදුකරන පොදු අඩපණ කිරීම්: රෝහලකදී සිදු කරනු ලබන අවස්ථාවකදී හැර, දත්ත වෛද්‍යවරුන් හෝ දත්ත ශල්‍ය වෛද්‍යවරුන් විසින් පොදු අඩපණ කිරීම් (General Anaesthesia) හෝ ඒ යටතේ සිදුකරන ප්‍රතිකාර කිරීම්.
- 3.4 ගිවිසුම්ගත වගකීම්: එවැනි ගිවිසුමක් නොමැති නම් ඇති නොවීමට ඉඩ තිබූ, ගිවිසුමක් මගින් පවරා ගන්නා ලද වගකීම්.
- 3.5 දේපළ හානි: දේපළවලට සිදුවන අලාභ, විනාශයන් හෝ හානි, හෝ ඒ ආශ්‍රිත වෙනත් අනුෂංගික අලාභ.
- 3.6 න්‍යෂ්ටික අවදානම්: විකිරණශීලී දූෂණයෙන් හෝ අයනීකාරක විකිරණවලින් මතු වන වගකීම්.

න්‍යෂ්ටික ඉන්ධන, හෝ න්‍යෂ්ටික අපද්‍රව්‍ය.
- 3.7 භූගෝලීය සීමාවන්: ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතදී සිදුකරන ලද වෘත්තීය සේවාවන්ගෙන් මතු වන හිමිකම් පෑම්.

ඉහත දැක්වෙන්නේ ප්‍රධාන ව්‍යතිරේකයන් පමණි. සම්පූර්ණ ව්‍යතිරේක ලැයිස්තුව සඳහා කරුණාකර රක්ෂණ ඔප්පුවේ වචන මාලාව බලන්න.

4. වගකීමේ සීමාව :

රක්ෂණ කාලය තුළ සිදුවන සියලුම හිමිකම්පෑම් සඳහා සමාගමේ මුළු වගකීම රක්ෂණ උපලේඛනයේ සඳහන් කර ඇති වගකීම් සීමාව නොඉක්මවිය යුතුය. වෙනස් ලෙස සඳහන් කර නොමැති නම් මෙම සීමාවට නීතිමය ආරක්ෂණ පිරිවැයද ඇතුළත් වේ.

5. වාරික ගෙවීමේ ක්‍රමය

ඔබගේ රක්ෂණ වාරිකය වසර එකක් වන මුළු රක්ෂණ කාල සීමාව සඳහාම එකවර ගෙවිය යුතු තනි ගෙවීමක් ලෙස ගෙවනු ලැබේ.

6. වැදගත් තොරතුරු අනාවරණය කිරීමේදී රක්ෂිතයාගේ වගකීම් :

- 6.1 තොරතුරු අනාවරණය කිරීමේ යුතුකම: වෘත්තීය කටයුතු සහ අතීතයේ සිදු වූ සිදුවීම් පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළුව, යෝජනා පත්‍රයේ සත්‍ය, සම්පූර්ණ සහ නිවැරදි තොරතුරු ඔබ විසින් සැපයිය යුතුය.
- 6.2 හිමිකම්පෑම් පිළිබඳ දැනුම් දීම: පහත සඳහන් අවස්ථාවලදී ඔබ වහාම සමාගම වෙත ලිඛිතව දැනුම් දිය යුතුය: ඔබට එරෙහිව ඉදිරිපත් කරන ඕනෑම වෛද්‍ය වගකීම් හිමිකම් පෑමක් ඔබ වගකිවයුතු බවට පත්කිරීමට තෙවන පාර්ශවයක් විසින් ප්‍රකාශ කරන ලද ඕනෑම අදහසක් හිමිකම් පෑමකට හේතු විය හැකි යැයි සාධාරණ ලෙස උපකල්පනය කළ හැකි ඕනෑම කරුණක්
- 6.3 සහයෝගය දැක්වීම: ඔබ නිසි වෘත්තීය වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතු අතර ඕනෑම හිමිකම් පෑමක් පරීක්ෂා කිරීමේදී සහ ආරක්ෂා කිරීමේදී සමාගමට පූර්ණ සහයෝගය ලබා දිය යුතුය.

6.4 **වගකීම භාර නොගැනීම:** සමාගමේ පූර්ව ලිඛිත අනුමැතියකින් තොරව ඔබ වගකීම් භාරගැනීම, සමථයකට පැමිණීමට එකඟ වීම හෝ කිසිදු ගෙවීමක් සිදු නොකළ යුතුය.

7. **හිමිකම්පෑමක් ඉදිරිපත් කිරීමේදී රක්ෂිතයාගේ වගකීම්**

- 1 වන පියවර : යම් හිමිකම්පෑමක් හෝ සිදුවිය හැකි හිමිකම් පෑමක් පිළිබඳව දැනුවත් වූ වහාම සමාගම දැනුවත් කරන්න.
- 2 වන පියවර : වගකීම භාරගැනීම හෝ සමථයකට පත් කිරීමට උත්සාහ කිරීම නොකරන්න.
- 3 වන පියවර : සියලුම ලේඛන, නීතිමය නිවේදන හෝ උසාවි ලේඛන ප්‍රමාදයකින් තොරව යොමු කරන්න.
- 4 වන පියවර : හිමිකම් පෑම කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සහාය සහ තොරතුරු ලබා දෙන්න

8. **පැමිණිලි සහ දුක්ගැන්විලි හැසිරවීම**

පියවර 1 - ගෙයාර්ෆය්ට් ඉන්ෂුරන්ස් (Fairfirst Insurance) අමතන්න:

 +94 11 2428282 (පෙ.ව. 8:30 සිට ප.ව. 5:00 දක්වා)

 info@fairfirst.lk

ඔබට පවතින ගැටලු ගෙයාර්ෆය්ට් හි අවදානම් සහ අනුකූලතා (Risk & Compliance) කණ්ඩායම වෙත යොමු කළ හැකිය.

පියවර 2 - බාහිර පාර්ශවයන් වෙත යොමු කිරීම (ගැටලුව විසඳී නොමැති නම්):

ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව (IRCSL)

 +94 11 2335167 |  info@ircs.gov.lk |  www.ircs.gov.lk

රක්ෂණ ඔම්බුඩ්ස්මන් (Insurance Ombudsman)

 +94 11 2505542 / +94 11 2505041 |

 info@insuranceombudsman.lk |  www.insuranceombudsman.lk

9. **වැඩි විස්තර සඳහා අප අමතන්න (Contact us for more information)**

ගෙයාර්ෆය්ට් ඉන්ෂුරන්ස් ලිමිටඩ් (Fairfirst Insurance Limited)

ඇක්සස් ටවර්ස් II (14 වන මහල), අංක 278/4, යූනියන් පෙදෙස, කොළඹ 02, ශ්‍රී ලංකාව.

 +94 11 2428428 |  info@fairfirst.lk | www.fairfirst.lk

10. රක්ෂණ ඔප්පුවේ වැදගත් විශේෂාංග :

- 10.1 **හිමිකම්පෑම් මත පදනම් වූ ඔප්පුව:** පූර්වාපේක්ෂිත දිනයට (Retroactive Date) යටත්ව, රක්ෂණ කාල සීමාව තුළ ප්‍රථමයෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද සහ දැනුම් දෙන ලද හිමිකම්පෑම් පමණක් ආවරණය කෙරේ.
- 10.2 **පූර්වාපේක්ෂිත දිනය:** උපලේඛනයේ සඳහන් පූර්වාපේක්ෂිත දිනයට පෙර සිදු වූ වෛද්‍ය අසමත්භාවයන් සඳහා කිසිදු ආවරණයක් හිමි නොවේ.
- 10.3 **කපා හැරීම් / රක්ෂිතයා දැරිය යුතු මුදල:** උපලේඛනයේ සඳහන් කර ඇති පරිදි, සෑම හිමිකම්පෑමක් සඳහාම රක්ෂිතයා විසින් දරනු ලබන මුදල (Deductible) රක්ෂිතයා විසින් දැරිය යුතුය.
- 10.4 **දීර්ඝ කරන ලද වාර්තාකරණ කාලසීමාව:** (වාරික නොගෙවීම හැර වෙනත් හේතුවක් මත) සමාගම විසින් ඔප්පුව අවලංගු කළහොත් හෝ අලුත් නොකළහොත්, හිමිකම්පෑම් වාර්තා කිරීමට රක්ෂිතයාට අතිරේක මාස හයක (6) කාලයක් හිමිවේ. මෙම කාලය තුළ වෙනත් රක්ෂණයකින් ආවරණය වන අලාභයන් මෙයින් ව්‍යතිරේක වේ.

සටහන: "මෙම IPID (රක්ෂණ නිෂ්පාදන තොරතුරු ලේඛනය) මගින් ප්‍රධාන ආවරණය සහ අදාළ නම් අතිරේක ආවරණ මෙන්ම රක්ෂණ ඔප්පුවේ ප්‍රධාන ලක්ෂණ පිළිබඳ සාරාංශයක් සැපයීමට අදහස් කරන අතර, එය ඔබේ නිශ්චිත පුද්ගලික අවශ්‍යතාවලට අනුව සකස් කරන ලද්දක් නොවේ. නිෂ්පාදනයේ සම්පූර්ණ සහ පුද්ගලිකරණය කළ තොරතුරු මෙන්ම බැහැර කිරීම් ඇතුළත් පූර්ව-ගිවිසුම්ගත සහ ගිවිසුම්ගත සම්පූර්ණ කොන්දේසි ඔබේ රක්ෂණ ඔප්පු ලේඛනයේ (policy document) දක්වා ඇත. මෙම IPID ලේඛනය රක්ෂණ ඔප්පුවේ/ගිවිසුමෙහි කොටසක් ලෙස නොසැලකේ. එබැවින්, කිසියම් පරස්පරතාවයක් ඇති වුවහොත් රක්ෂණ ඔප්පු ලේඛනයේ සඳහන් නියමයන් සහ කොන්දේසි බලාත්මක වේ."

****මෙම ලේඛනය සාමාන්‍ය අවබෝධය සඳහා පමණක් සරල ආකෘතියකින් සකස් කර ඇත. කිසියම් පැහැදිලි කිරීමක්, අර්ථ නිරූපණයක් හෝ විෂමතාවක් (විශේෂත්වයක්/පරස්පරයක්) මතු වුවහොත්, නිල ඉංග්‍රීසි රක්ෂණ ඔප්පු පාඨය බලපැවැත්වෙන අතර, සම්පූර්ණ නියමයන්, කොන්දේසි, බැහැර කිරීම් සහ ආවරණ විස්තර සඳහා සැමවිටම එය පරිශීලනය කළ යුතුය.**