



ෆේර්ෆර්ස්ට් ඉන්ෂුරන්ස් ලිමිටඩ්
ඇක්සස් ටවර්ස් II (14 වන මහල),
අංක 278/4, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ 02,
ශ්‍රී ලංකාව
Tel: 011-2428428 | Fax: 011-2438438 | Email:
info@fairfirst.lk | Website: www.fairfirst.lk

රක්ෂණ ඔප්පු තොරතුරු ලේඛනය (IPID)

කම්බයින්(ඩී) එස්.එම්.ඊ මෙඩිකල් ඉන්ෂුරන්ස් (Combine SME Medical Expenses Policy)

මෙම ලේඛනය ඔබේ රක්ෂණ ඔප්පුවේ ප්‍රධාන අයිතමයන්ගේ සාරාංශයකි. එය කියවීමට පහසු වන පරිදි නිර්මාණය කර ඇති නමුත් සම්පූර්ණ නියමයන් සහ කොන්දේසි අඩංගු නොවේ. සම්පූර්ණ විස්තර සඳහා ඔබ ඔබේ සම්පූර්ණ ප්‍රතිපත්ති උපලේඛනය කියවිය යුතුය.

1 ආවරණය වන රක්ෂණ වර්ගය

මෙය කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායන් (SMEs) සඳහා විශේෂයෙන් නිර්මාණය කර ඇති සමූහ වෛද්‍ය රක්ෂණ ඔප්පුවකි. හදිසි අනතුරු හෝ රෝගාබාධ හේතුවෙන් ඔබේ සේවකයින්ට (සහ ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් ලත් යැපෙන්නන්ට) සිදුවන අවශ්‍ය සහ සාධාරණ වෛද්‍ය වියදම් සඳහා මූල්‍ය ආවරණයක් සපයයි.

2 මූලික ප්‍රතිලාභ (ආවරණය වන්නේ කුමක්ද)

ඔබේ ආයතනයේ නියමිත රක්ෂණවරණය සහ ප්‍රතිලාභ සීමාවන් ඔබේ රක්ෂණ ඔප්පු ප්‍රතිපත්ති උපලේඛනයේ සහ ප්‍රතිලාභ වගුවේ විස්තර කර ඇත.

- 2.1. රෝහල්ගත කිරීම (නේවාසික සත්කාර): රක්ෂිතයෙකු ප්‍රතිකාර සඳහා පැය 24 කට වඩා වැඩි කාලයක් රෝහලකට ඇතුළත් කළ විට එම රෝහල් වියදම අප විසින් ආවරණය කරමු.
- 2.2. එක් දින සැත්කම් : වෛද්‍ය දියුණුව හේතුවෙන්, රෝහලක පැය 24 කට වඩා අඩු කාලයක් අවශ්‍ය වන නියමිත වෛද්‍ය ගලප්පීම ක්‍රියා පටිපාටි සඳහා වන වියදම් අපි ආවරණය කරමු (2.9 අර්ථ දැක්වීම).
- 2.3. ඛාතිර රෝගී (OPD) ප්‍රතිකාර (අමතර වාරික ගෙවා ඇතුළත් කළ හැක): වෛද්‍ය වෘත්තිකයෙකු සමඟ උපදේශන සහ රෝහල්ගත කිරීමට අවශ්‍ය නොවන නිර්දේශිත ඖෂධ ලබාගැනීම් අපි ආවරණය කරමු (2.26 අර්ථ දැක්වීම).
- 2.4. රෝහල්ගත වීමට පෙර සහ පසු තත්ත්වයන්: යම්කිසි රෝගී තත්ත්වයක් හේතුවෙන්, රෝහලට ඇතුළත් කිරීමට දින 7 කට පෙර සිදු වූ සහ එම තත්ත්වයෙන් පසු රෝහලෙන් පිටවීමෙන් දින 7 කට පසු සිදු වන වෛද්‍ය වියදම් අපි ආවරණය කරමු (2.38, 2.39 අර්ථ දැක්වීම).

- 2.5. ගර්භනී අවධියේ දරු ප්‍රසූතිය (විකල්ප): මාස 12ක පොරොන්තු කාලයකින් පසු, සාමාන්‍ය දරු ප්‍රසූතිය සහ වෛද්‍යමය වශයෙන් අවශ්‍ය සිසේරියන් සැත්කම් සඳහා වන වියදම් අපි ආවරණය කරමු. මෙම ප්‍රතිලාභය පවුල් ඒකක සඳහා පමණක් ලබා ගත හැකිය (2.31 අර්ථ දැක්වීම).
- 2.6. ඇස් කණ්ණාඩි: ඔබ විසින් තෝරාගත් සැලැස්මට අනුව, නිර්දේශිත ඇස් කණ්ණාඩි සඳහා වන පිරිවැය අපි ආවරණය කරමු (2.37 අර්ථ දැක්වීම).
- 2.7. විකල්ප සැලසුම්.
- 2.8. පුළුල් කළ රෝහල් ජාලය: සම්මත රක්ෂණ සැලැස්මට අනුව අප විසින් තෝරාගත් රෝහල් ජාලයක් ඇත. ඔබ කැමතිනම් අමතර වාරිකයක් ගෙවීම මගින් (4.21 වගන්තිය) මෙහි සඳහන් ප්‍රමුඛ පෙළේ පෞද්ගලික රෝහල් (ආසිරි, ඩර්ඩන්ස්, ලංකා, හේමස්, ආදිය) ඔබේ සැලැස්මට ඇතුළත් කිරීමට ඔබට තෝරාගැනීමට හැකියාව ඇත.

3 මූලික බැහැර කිරීම් (ආවරණය නොවන්නේ මොනවාද)

- 3.1. මූලික පොරොන්තු කාලය: රක්ෂණ ඔප්පුවේ පළමු දින 30 තුළදී යම්කිසි අසනීපයක් හේතුවෙන් රෝහල්ගත කිරීමක් සිදුවුවහොත් එම වියදම් මෙමගින් ආවරණය නොවේ. නමුත් හදිසි අනතුරු සඳහා වන ප්‍රතිකාර පළමු දිනයේ සිටම ආවරණය කෙරේ (4.1 වගන්තිය).
- 3.2. නිශ්චිත රෝහල් ජාලය: ඔබ විසින් අතිරේක වාරිකයක් ගෙවා පුළුල් කළ රෝහල් ජාල ප්‍රතිලාභ ලබාගැනීම ඔබේ සැලැස්මට ඇතුළත් කිරීමට විශේෂයෙන් තෝරාගෙන නොමැති නම් (4.21 වගන්තිය) ඇතැම් ප්‍රමුඛ පෙළේ පෞද්ගලික රෝහල්වල ප්‍රතිකාර වියදම් මෙම ආවරණය මගින් බැහැර කරනු ලැබේ.
- 3.3. සංජානනීය තත්වයන්: උපතේ සිට ඔබට ඇති ඕනෑම රෝගයක්, දෝෂයක් හෝ රෝගී තත්වයක් ඇත්නම් එම තත්වයන් මෙමගින් බැහැර කරනු ලැබේ (4.7 වගන්තිය).
- 3.4. රුපලාවන්‍ය සහ ස්ව කැමැත්ත මත සිදුකරන සැත්කම්: හදිසි අනතුරක් හේතුවෙන් සිදුකිරීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස ඒ හැර පෙනුම වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වන මොනසම් හෝ ප්‍රතිකාරයක් (උදා: ප්ලාස්ටික් සැත්කම්) මෙමගින් ආවරණය නොකෙරේ (4.3 වගන්තිය).
- 3.5. තමා විසින් සිදුකර ගත් හානි සහ හිනි විරෝධී දෑ භාවිතය: සියදිවි නසා ගැනීමට උත්සාහ කිරීමෙන් සිදුවන හානි, මත්ද්‍රව්‍ය හෝ මත්පැන් අනිසි භාවිතය හේතුවෙන් ඇතිවන තත්වයන් මෙමගින් බැහැර කරනු ලැබේ (4.8 වගන්තිය).
- 3.6. ඇතැම් රෝගී තත්වයන්: HIV/AIDS, ලිංගාශ්‍රිත රෝග, වඳභාවය, මනෝවිකිත්සක හෝ මානසික ආබාධ හෝ නින්දේ ආබාධ සඳහා වන ප්‍රතිකාර මෙමගින් ආවරණය නොවේ (4.9, 4.11, 4.13 වගන්තිය).
- 3.7. අධි අවදානම් ක්‍රියාකාරකම්: රක්ෂණ ප්‍රතිපත්තියේ විශේෂයෙන් එකඟ නොවන්නේ නම්, අනතුරුදායක ක්‍රියාකාරකම් හෝ වෘත්තීය ක්‍රීඩාවලට සහභාගී වීමෙන් සිදුවන තුවාල මෙමගින් ආවරණය නොවේ (4.14 වගන්තිය).
- 3.8. ඇලෝපති නොවන ප්‍රතිකාර: ඇරෝමැටෙරපි, කටු විකිත්සාව හෝ ස්වභාව සත්කාර වැනි ප්‍රතිකාර මෙම රක්ෂණයෙන් ආවරණය නොවේ (4.15 වගන්තිය).

සම්පූර්ණ ලැයිස්තුවක් සඳහා, කරුණාකර ඔබේ ප්‍රතිපත්ති ලේඛනයේ 4 වන කොටස (සාමාන්‍ය බැහැර

කිරීම්) කියවන්න.

4 මගෙ වාරිකය ගෙවන්නේ කෙසේද?

ඔබට ඔබේ වාරිකය වාර්ෂිකව ගෙවිය හැකිය. එය මුදල්, චෙක්පත් හෝ බැංකු හුවමාරු කිරීම වැනි ක්‍රම හරහා ගෙවීම් සිදුකළ හැකිය. ඔබේ රක්ෂණවරණය සක්‍රීය වන්නේ ඔබ විසින් වාරිකය ගෙවා ඔබට නිල රිසිට්පතක් ලැබුණු පසුව පමණි.

5 නාමිකයින්/ප්‍රතිලාභීන් සිටීම වැදගත් වන්නේ ඇයි?

මෙම රක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය අනුව, වෛද්‍ය වියදම් සේවායෝජකයා (ඔබ) විසින් ආපසු ගෙවීමක් ලෙස ලබා දීමට හෝ මුදල් රහිත පහසුකම යටතේ අප හරහා රෝහලට සෘජුවම ගෙවීම් සිදු කිරීමට හැකිය. එම නිසා, හිමිකම් ගෙවීම් සිදු කිරීම සඳහා නියෝජිතයෙකු හෝ ප්‍රතිලාභලාභියෙකු සඳහන් කිරීම අත්‍යවශ්‍ය නොවේ.

6 ඔබේ වගකීම් මොනවාද? (ඔබේ හෙළිදරව් කිරීමේ යුතුකම)

රක්ෂණ ඔප්පුහිමියා ලෙස, ඔබේ සංවිධානය අප සමඟ සත්‍යවාදී සහ විනිවිදභාවයෙන් කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටින අතර හුවමාරු කරගන්නා තොරතුරු සත්‍ය හා පැහැදිලි විය යුතුය.

- 6.1. ඔබ රක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය මිලදී ගන්නා විට හෝ අලුත් කරන විට ඔබ ඔබේ ව්‍යාපාරය, සේවකයින් සහ ඔවුන්ට අදාළ සෞඛ්‍ය තත්ත්වයන් පිළිබඳ සම්පූර්ණ සහ නිවැරදි තොරතුරු සැපයිය යුතුය. ඔබේ සේවකයින් විසින් ආවරණය කරගනු ලබන වෙනත් ක්‍රියාකාරී වෛද්‍ය රක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති ඇත්නම් ඒවා පිළිබඳවද ඔබ අපට දැනුම් දිය යුතුය (3.3, 3.7, 3.8 වගන්තිය).
- 6.2. ප්‍රතිපත්ති කාලය තුළ දී රක්ෂණය කර ඇති සේවකයින් රෝගාබාධ වලක්වාගැනීම සහ අනතුරු වලක්වාගැනීම සඳහා සාධාරණ පූර්වාරක්ෂාවන් ගන්නා බවට ඔබ විසින් සහතික විය යුතුය (3.4 වගන්තිය).

මෙම බැඳීම් ඉටු කිරීමට අපොහොසත් වීමෙන් ඔබේ ප්‍රතිපත්තිය අවලංගු කිරීමට හෝ හිමිකම් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හේතු විය හැක.

7 හිමිකම් පැමක් සිදුකරන්නේ කෙසේද?

- 7.1. පියවර 1: අපව දැනුවත් කරන්න.
 - a. සිදුවීමෙන් දින 7ක් ඇතුළත (උදා: අනතුරක් හෝ අසනීපයක් සිදු වූ විට) ඕනෑම විභව හිමිකම් පැමක් පිළිබඳව ඔබ අපට දැනුම් දිය යුතුය.
 - b. සැලසුම් කළ රෝහල්ගත කිරීමක් සඳහා නම්, අපගේ අනුමත රෝහල්වල මුදල් රහිත පහසුකම භාවිතා කිරීමට පූර්ව අවසරය ලබාගැනීම අවශ්‍ය වේ.
- 7.2. පියවර 2: අවශ්‍ය ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කරන්න.
 - a. හිමිකම් පෝරමය සහ අවශ්‍ය සියලුම මුල් ලේඛන රෝහලෙන් පිටවීමෙන් පසු දින 30ක් ඇතුළත හෝ තුවාලය/අසනීපය සිදු වූ දින සිට දින 60ක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඒවා පහත පරිදිය.
 - i. සම්පූර්ණ කරන ලද හිමිකම් පෝරමයක්
 - ii. ඔබගේ සම්පූර්ණ කරන ලද රෝහල් රෝග විනිශ්චය කාඩ්පතේ පිටපතක් (ඇතුළත් වීමේ සහ පිටවීමේ දිනයන් පෙන්වන පිටපත් විය යුතුයි).
 - iii. ගෙවීම් රිසිට්පත් සහ විසර්ජන සාරාංශය.

7.3. පියවර 3: බේරුම්කරණය

- a. අවශ්‍ය සියලුම ලියකියවිලි ලැබුණු පසු අප විසින්, වැඩ කරන දින 7ක් ඇතුළත හිමිකම් පෑම පියවන්නෙමු.

8 පැමිණිලි සහ දුක්ගැහවිලි හැසිරවීම

8.1. පියවර 1 - ෆේර්ෆයර්ස් ඉන්ෂුරන්ස් ආයතනය අමතන්න:

☎ +94 11242 8282 (8:30 a.m. to 5:00 p.m.)

✉ info@fairfirst.lk

ඔබට ඔබගේ ගැටළු ෆේර්ෆයර්ස් අවදානම් සහ අනුකූලතා කණ්ඩායම වෙත යොමු කළ හැකිය.

8.2. පියවර 2 - බාහිර ආයතනයකට යොමු කිරීම (ගැටළුව විසඳා නොමැති නම්):

- a. ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව (IRCSL)

☎ +94 11 2335167 | ✉ info@ircs.gov.lk | www.ircs.gov.lk

- b. රක්ෂණ ඔම්බුඩ්ස්මන් / Insurance Ombudsman

☎ +94 11 2505542 / +94 11 2505041 | ✉ info@insuranceombudsman.lk | www.insuranceombudsman.lk

9 වැඩි විස්තර සඳහා අප අමතන්න

ෆේර්ෆයර්ස් ඉන්ෂුරන්ස් ලිමිටඩ්

අක්කස් ටවර්ස් II (14 වන මහල),

අංක 278/4, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ 02, ශ්‍රී ලංකාව

☎ 011-2428428 | ✉ info@fairfirst.lk | www.fairfirst.lk

10 වෙනත් වැදගත් තොරතුරු

- 10.1. රක්ෂණවරණය අවලංගු කිරීම: වාරිකයේ සමානුපාතික ආපසු ගෙවීමක් සමඟ ලියාපදිංචි දැන්වීමක් ලබා දීමෙන් අපට රක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය අවලංගු කළ හැකිය. ඔබටත් ඕනෑම වේලාවක රක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය අවලංගු කළ හැකිය: ඒ සඳහා ඕනෑම මුදල් ආපසු ගෙවීමක් කෙටි කාලීන පදනමක් මත ගණනය කරනු ලබන අතර ප්‍රතිපත්ති කාල සීමාව තුළ කිසිදු හිමිකම් පෑමක් සිදු කර නොමැති නම් පමණක් මෙය අදාළ වේ (3.6 වගන්තිය)
- 10.2. සාධාරණ වාරිතෘකූල ගාස්තු: රක්ෂණ ප්‍රතිපත්තියේ සඳහන් වන අදාළ හුගෝලීය ප්‍රදේශයේ ප්‍රතිකාර සඳහා සම්මත වෛද්‍ය ගාස්තු අපි ආවරණය කරමු. සැපයුම්කරුවෙකු සම්මත වෙළඳපල අනුපාතයට වඩා සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි මුදලක් අය කරන්නේ නම්, ප්‍රතිපූරණය සාධාරණ සහ වාරිතෘකූල මුදලට සීමා වේ (අර්ථ දැක්වීම 2.23)
- 10.3. හිමිකම් පෑමේ කාල සීමාව: ඕනෑම හිමිකම් පෑමක් සඳහා හිතියම ක්‍රියාමාර්ග හෝ බේරුම්කරණය සිදුවීමෙන් මාස 12ක් ඇතුළත ආරම්භ කළ යුතුය (3.9 වගන්තිය).